

Praktický postup pro žadatele o grant Comenius

## Comenius – Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Cílem této aktivity je umožnit pedagogickým pracovníkům účast na vzdělávacích akcích (např. job-shadowing, kurz, školení, konference) v zahraničí. Individuální granty dalšího vzdělávání umožňují účastníkům zlepšit jejich znalosti a praktické profesní dovednosti a poznat vzdělávací systémy v Evropě.

### Typy vzdělávacích akcí:

- Strukturovaný kurz profesního rozvoje
- Job-shadowing
- Účast na evropské konferenci nebo semináři organizované centralizovanými projekty Comenius, Národními agenturami nebo evropskými asociacemi, které působí v oblasti školního vzdělávání

### Členění kurzů:

- Všeobecné (odborné) kurzy
- Jazykově – metodologické kurzy
- Čistě jazykové kurzy

### Čistě jazykové kurzy

- učitel žadající o vzdělávání v méně užívaném a vyučovaném jazyce (např. litevština)
- učitel využívající metodu CLIL
- učitel rekvalifikující se na učitele cizího jazyka
- učitel MŠ nebo ZŠ, od kterého se očekává nebo bude očekávat výuka cizího jazyka
- pedagogičtí pracovníci škol, kteří se účastní projektu Comenius a potřebují se zdokonalit v jazyce partnerství
- mentoři a kontaktní učitelé v rámci Individuální mobility žáků

### Délka vzdělávací akce: 1 – 6 týdnů

### Žadatelé o grant:

- Pedagogičtí pracovníci škol zařazených v Rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (mateřské školy, základní školy, střední školy, včetně odborných, speciálních a uměleckých a učilišť), dále ředitelé, administrativní pracovníci a další zaměstnanci školy
- Pedagogičtí pracovníci z instituce / organizace pro počáteční nebo další vzdělávání pedagogických pracovníků, kteří působí ve školním vzdělávání
- Pracovníci z úřadů působících v oblasti školního vzdělávání na místní, regionální a národní úrovni (např. inspektoři, odborníci pracující s dětmi se speciálními potřebami)
- Nezaměstnaní učitelé nebo učitelé, kteří se po delší době vrací k učitelé profesi (např. ženy po mateřské dovolené)

Před podáním žádosti doporučujeme prostudovat **Rady a doporučení ke zpracování žádosti**. Doporučujeme sledovat aktuální informace, které uveřejňuje Národní agentura na stránkách [www.naep.cz](http://www.naep.cz).

**Žádost o grant** se podává na formuláři, který se vyplňuje v pracovním jazyce vzdělávací akce. Žádosti jsou k dispozici na našich webových stránkách [www.jazyky-v-zahranici.cz](http://www.jazyky-v-zahranici.cz) a webových stránkách Národní agentury NAEP. Na stejných webových stránkách jsou také pokyny k vyplňování žádosti.

### Uzávěrky pro přijetí přihlášek:

pro kurzy a aktivity začínající v období 1.5. - 31.8.2012: **16.1.2012**

pro kurzy a aktivity začínající v období 1.9. - 31.12.2012: **30.4.2012**

pro kurzy a aktivity začínající v období 1.1. - 30.4.2013: **17.9.2012**

### V příslušném termínu zašlete na adresu Národní agentury:

- **3x vyplněný formulář žádosti, každý originálně podepsaný**
- **3x kopii předběžné registrace na kurz**
- **3x podrobné informace o kurzu – v případě, že není z databáze Comenius / Grundtvig**
- **1x aktuální výpis z Rejstříku škol a školských zařízení MŠMT**

Žádost se zasílá na adresu:

### Dům zahraničních služeb MŠMT

Národní agentura pro evropské vzdělávací programy, program Comenius / mobility

Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1

Tel. 221 850 309, [www.naep.cz](http://www.naep.cz), [jana.votrubova@naep.cz](mailto:jana.votrubova@naep.cz)

## Povinná formální kritéria:

1. dodržení termínu podání žádostí (rozhodující je razítko pošty)
2. Žádost je podána na oficiálním formuláři platném pro rok 2012
3. Žádost je vyplněna na počítači a zaslána v tištěné podobě
4. Žádost je vyplněna ve všech relevantních částech
5. Žádost je vyplněna v jednom z oficiálních jazyků EU
6. Žádost je podepsána žadatelem
7. pokud je žadatel zaměstnan, je žádost podepsána statutárním zástupcem instituce
8. žadatel je občan země zapojené do Programu celoživotního učení nebo občan jiné země s pracovní smlouvou nebo trvalým pobytem v zemi zapojené do Programu celoživotního učení
9. pokud je žadatel zaměstnan, jeho zaměstnavatel je oprávněn k získání grantu v rámci programu Comenius
10. profesní zaměření žadatele odpovídá vzdělávací aktivitě specifikované v žádosti
11. vzdělávací akce je uznatelná v rámci aktivity Další vzdělávání pedagogických pracovníků programu Comenius
12. vzdělávací akce se koná v zemi, která spadá do programu LLP (akce se však nesmí konat v ČR)
13. vzdělávací akce začíná v termínu odpovídajícím datu uzávěrky
14. je dodržena minimální a maximální délka vzdělávací akce
15. žadatel neobdržel grant na další vzdělávání pedagogických pracovníků z programu Comenius v současné Výzvě (2012) a předchozí Výzvě (2011)
16. žadatel si podal v daném výběrovém kole pouze jednu žádost
17. k žádosti je přiložena předběžná registrace nebo pozvánka
18. v případě, že akce není vybrána z databáze Comenius/Grundtvig jsou přiloženy podrobné informace o vzdělávací akci

## Národní priority – prioritu mají uchazeči, kteří

- žádají o job-shadowing v zahraniční škole, která byla nebo je v projektu Partnerství škol Comenius nebo eTwinning se školou, kde je žadatel zaměstnan - 10 bodů
- žádají o metodický kurz odborného nejazykového předmětu - 5 bodů

## Grant - uznatelné náklady:

- jízdné do místa konání kurzu a zpět
- poplatek za vzdělávací akci – maximální výše 600 EUR
- subsistence (ubytování, stravné a pojištění) - vypočítá se dle sazeb viz tabulka Maximální sazby subsistence

\* \* \* \* \*

- ✓ V případě, že jste si pro svoji žádost o grant vybrali kurz jazykové školy, zastupované naší agenturou, sdělte nám následující údaje: jméno a příjmení, datum narození, kontaktní adresa, telefon, fax, mobil, e-mail, zvolený kurz, vybraná jazyková škola, data kurzu.
- ✓ Po obdržení údajů Vám poštou zašleme **potvrzení o předběžné registraci**, které je povinnou přílohou žádosti o grant. Při předběžné registraci nepožadujeme žádnou zálohu.
- ✓ V případě, že budete žádat o aktivitu **job-shadowing** – Bi-Component In-Service Training, vám zašleme k vyplnění potřebné formuláře, na jejichž základě vám ve spolupráci s Shadows UK zajistíme zvací dopis a potvrzený program kurzu, které jsou nutnou přílohou o žádost o grant na tuto aktivitu.
- ✓ Vyplněnou žádost zašlete v požadovaném termínu na výše uvedenou adresu Národní agentury v Praze.
- ✓ Jestliže Vám grant byl přidělen, zašlete nám kopii dopisu o přiznání grantu. Váš kurz a ubytování zajistíme a potvrdíme zasláním dokumentů o zajištění kurzu a ubytování v hostitelské rodině.
- ✓ Od Národní agentury obdržíte smlouvu o udělení grantu, podepíšete ji a zašlete na adresu Národní agentury v Praze. Přibližně 5 týdnů před začátkem kurzu Vám Národní agentura poukáže 80 % přiznaného grantu.
- ✓ Fakturu na úhradu kurzu a ubytování Vám zašleme, jakmile nám sdělíte, že jste finanční prostředky obdrželi na Váš účet.
- ✓ Po uskutečnění kurzu obdržíte doplatek na základě vyúčtování dokladů, které Národní agentura NAEP v Praze předložíte.
- ✓ Jestliže Vám grant přidělen nebyl, sdělte nám tuto skutečnost. Vaši přihlášku na kurz budeme považovat za neplatnou, předběžnou registraci zrušíme.

Rádi Vám poskytneme další informace telefonicky, písemně nebo při osobním setkání v naší kanceláři v Kutné Hoře (po předběžné dohodě termínu).